

# 主な使い方







# 1. プロジェクト管理(計画) 2. プロジェクト管理(運用) 2. JIRAの時間管理を見える化







## 1) プロジェクト管理





#### プロジェクト管理(計画1)

#### 管理用のJIRAプロジェクトを新規作成





#### プロジェクト管理(計画2)

#### WBS画面からバージョン作成を可能にする事前設定







## プロジェクト管理(計画3)







## プロジェクト管理(計画4)

依存関係は末端のタスク 同士を繋ぐ。親タスク同士 を繋がない。

■タスクの作成



	海牛苗	+122	2015-08-10 2015-08-17 2015-08-24
ノロジェクト/ハージョン/ナケット 🎽	健尤度	用間	月 火 水 木 金 土 日 戶 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土
🖌 🛃 A01開発(管理)			
🔺 🎒 Ver1.0		10日	Ver1.0
🖌 🏊 1.要件定義	中	8日	1.要件定義
☑ 1.1.PJキックオフ	中	1日	1.1.PJキックオフ 000
☑ 1.2.要件定義書作成	高	5日	1.2.要件定義書作成
☑ 1.3.要件定義レビュー	中	1日	1.3.要件定義レビュー
<ul><li>I.9.要件定義Exitレビュー</li></ul>	中	1日	1.9.要件定義Exitレビュー 0000
4 🏊 2.外部設計	中	10日	2.外部設計
❷ 2.1.外部設計開始	中	1日	2.1.外部設計開始
❷ 2.2.外部設計書作成	中	10 日	2.2.外部設計書作成
図 2.9.外部設計Exitレビュー	ф.	1日	····································
➡2_3.実装	中	1日	3.実装 CT C 2.2.外部設計書作成 - Start
🄁 4.統合テスト	中	1日	4.統合テスト 〇二〇
➡2 5.デプロイ	<b>中</b>	1日	5.デプロイ 〇二〇

依存関係を作成する。 開始日、終了日が自動設定されガント バーが表示される。

依存関係を設定せずに、開始日、終了 日を直接入力することも可能。





## プロジェクト管理(計画5)

#### 要員リソースも調整し計画が承認されたら、ベースライン化する







## プロジェクト管理(運用1)

#### プロジェクトメンバー各員から自分の作業進捗を入力します。

必要に応じてコメントも追加します。例えば定例ミーティングの前に入力するルールを 作ります。

	プロジェクト/バージョン/チケット	担当者	優先度	期間	進捗率
A01開発(官埋) (A01MGT)	▲				0%
V9-	a 🍑 Ver1.0			64 日	0%
)担当課題(未解決)	▲ 1.要件定義		中	8日	0%
<b>C</b> 2	□ 1.1.PJキックオフ	admin	<b>中</b>	1日	20 T
プロジェクト	◎ 1.9.要件定義Exitレビュー	admin	<b>中</b>	1日	0%
]ジェクト0 (PROJ0)	⊿ 🕑 プロジェクト0				0%
ジェクト1 (PROJ1)	⊿ 🍑 Version1.1				0%
↓課題トラッキングプロジェクト	◎ タスク01	admin	最高	2日	26%
B定 ····································	a 🍅 Version2.0				0%
	@ タスク01	admin	最高	2日	26%
	Version2.1			1日	0%
	▲ 🛃 簡単な課題トラッキングプロジェ				0%
	⊿ + test2		<b>中</b>		0%
	▲		<b>中</b>		0%
	▲ 🕑 タスク1		<b>中</b>		0%
	+ test	admin	<b>—</b>		0%





### プロジェクト管理(運用2)

#### 定例ミーティングで進捗確認と調整を行う。

移動		表示		編集			現在の	ワイル	ター/ブロ	ರಲ್ಲೇಂ	7F		Ξć	フスポ	-1-		
⇔ ⇒	週表示 月表示	🔺 全て折 🔎 全体表	i畳み ✔ 依存先 i示 ✔ 親子チ	を変更 ケットを再計算	保存す	13 7 D2	<b>・ ケットテン</b>	<b>般的な</b> ブレート	<b>₹7ロジェ</b> トモード	:クト (I	PPANTE	KI)	τć	フスボ			
Their of the size of the				2014-	-11-24	4 201			2014-12-01 2				2014-12-08				
709191/11-	ション/チ	ケット	開館日	総1日 🚽	月火	(水木 🕻	± E	月り	K 7K 7	木 金	±Β	月	火	水 オ	ŧ ₫	ε±	E
🔏 一般的なブ	ロジェクト																
⊿ 🔁 設計			2014/12/02	2014/12/04			設計			-	Adr	H	-66	11=	-	2	,
🕑 設計			2014/12/02	2014/12/03			設計			Adm	nin 📥		SEK.	11=	2		2
0 LE	1-		2014/12/04	2014/12/04			L	Eu-		5	Ad	n	Ŀ				
⊿ "≧ 実装			2014/12/05	2014/12/12					実装 🗖	-		-			_	-	A
Ø 7 ¤	75LA		2014/12/05	2014/12/10		i		プログラ	LA _	-		_	_		Ad	lmin	
<b>⊘</b> 7 ¤	754B		2014/12/05	2014/12/11		1		プログラ	БАВ 🗧			-		_	-	Admi	in
0 VE	1-		2014/12/12	2014/12/12								L	EL-	-	Ľ		Ą
a 🍡 7			2014/12/15	2014/12/18											Ē	쟈	
<b>⊘</b> 7 ¤	754A		2014/12/15	2014/12/16	1									プロ	175	LA	
07 d	754B		2014/12/15	2014/12/17		1								ブロ	175	<i>L</i> .в	
0 VE	1-		2014/12/18	2014/12/18													
		71	1ジェクト / バー・ジョン /	相当者	作業創合	開始日	終7日		2015-02	-16		2	015-02	2-23			
								月火,	水木	金土	E A	火	水 木	金	±Β		
		4	● 一般的なノロジェクト	リーダー	0%	2015/02/09	2015/02	/11									
			. <b>→ →</b> #	11-11-	0%	2015/02/12	2015/02	/10			11-2	r					

2015/02/20 2015/02/25

2015/02/23

2015/02/24

作業割合

100%

50%-

100%

50%-

2015-02-16

2015-02-23

月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日

2015/02/20

2015/02/20

2015/02/25







⊿ 🍡 <del>-</del> スト

☑ プログラムA

ØプログラムB

☑ LE1-

担当者

🔲 リーダー

🔽 🛛 🖓 🖓

リーダー

テスター

テスター

リーダー

0%

60%

60%

100%



## プロジェクト管理(運用3)

#### 大きな変更が入る場合は、関係者の了承を得てベースラインを修正する。







#### 2)JIRAの時間管理を見える化

(スケジュールジョブを使った高度な設定例)





#### JIRAの作業ログ見える化1

JIRAには作業ログという機能があり、課題の作業記録をこの作業ログで管理していることがあります。 この作業ログ







#### JIRAの作業ログを見える化2







## リックソフト株式会社へ

03-6262-3947 sales@ricksoft.jp



